

Aufruf-Nr.:	Nr. des Vorhabens: (wird vom Regionalmanagement ausgefüllt)
1. Angaben zum Träger des Vorhabens	
Träger des Vorhabens – Antragsteller:	
Adresse:	
Telefon / Fax:	
E-Mail:	
Ansprechpartner:	
Antragsteller: (Bitte ankreuzen)	<input type="checkbox"/> Kommune <input type="checkbox"/> Privat <input type="checkbox"/> Verein <input type="checkbox"/> Sonstiges _____
2. Beschreibung des Vorhabens	
Titel des Vorhabens:	
Standort des Vorhabens: (Adresse inklusive Gemarkung)	
Beschreibung des Vorhabens*: (inklusive Ausgangssituation und Zielsetzung)	
* ggf. auf Zusatzblatt ergänzen	
Geplanter Durchführungszeitraum: (MM/ JJJJ – MM/ JJJJ)	

3. Darstellung der Kosten und der Finanzierung des Vorhabens		
	einschließlich MwSt.	ohne MwSt.
Investitionsvolumen des Gesamtvorhabens:	_____ EUR	_____ EUR
Gesamtausgaben für das beantragte Vorhaben:	_____ EUR	_____ EUR
Eigenanteil:	_____ EUR	
davon Eigenmittel:	_____ EUR	
davon Kredite:	_____ EUR	
Fördersatz:	<input type="checkbox"/> 40 % - Kommune <input type="checkbox"/> 40 % - Privat <input type="checkbox"/> 40 % - Verein <input type="checkbox"/> 40 % - Kirchen	
Maximale Förderhöhe:	<input checked="" type="checkbox"/> 80.000 EUR	
Höhe der beantragten Zuwendung:	_____ EUR	
vorsteuerabzugsberechtigt:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
4. Einzureichende Unterlagen zur Einreichfrist des Aufrufes		
Grundlage zur Prüfung der Kohärenzkriterien (plausible Unterlagen)		
Bitte ankreuzen!		
Finanzierungsplan laut Antrag auf Förderung nach der RL LEADER/2014	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt
für Baumaßnahmen Fotos vom Ist-Zustand	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt
Lageplan des Objektes, sofern es sich um eine Immobilie handelt (bitte farbig kennzeichnen und benennen)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt
Ausgabenzusammenstellung	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt
Kostenvoranschläge / Kostenberechnung mit Mengenangaben für die Bestandteile des Vorhabens nach Gewerken (DIN276)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt
Eigentumsnachweis (min. Eintragungsbekanntmachung)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt
Gemeindewirtschaftliche Stellungnahme der Rechtsaufsichtsbehörde zum beabsichtigten Vorhaben (nur bei Gebietskörperschaften ab 10.000 € Eigenanteil)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt <input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Nachweis der Eigenmittel ab einen Eigenanteil von 10.000 € durch geeignete Unterlagen (außer bei Gebietskörperschaften)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt <input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Bauerläuterungsbericht	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt

Bauablaufplan	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	
Baugenehmigung mit Genehmigungsplanung gemäß Leistungsphase 4 der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure-HOAI (Ansichten, Grundrisse und Schnitte) bzw. bei genehmigungsfreien Vorhaben mindestens entsprechende Zeichnungen und Skizzen jeweils mit farblicher Kennzeichnung des Abbruch- und Neubauanteiles	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	
sonstige Genehmigungen gemäß Leistungsphase 4 der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure-HOAI	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Nutzflächenberechnung (DIN277)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Verträge zu den Architekten-und Ingenieurleistungen	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	trifft nicht zu
Nutzungskonzept	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	
Stellungnahme des jeweiligen Planungsträgers für Vorhaben, die einer öffentlichen Bedarfsplanung unterliegen	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
aktuelle Bestätigung des Steuerberaters oder des Finanzamtes für nicht vorsteuerabzugsberechtigte Unternehmen, Vereine und Stiftungen, einschließlich Informationen zu den wirtschaftlichen und ideellen Teilbereichen	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Vereinsregisterauszug	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Vereinsatzung	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
für Vorhaben mit einer wirtschaftlichen Tätigkeit sowie wirtschaftlich betriebener Einrichtung (z.B. unternehmerische, gewerbliche oder selbständige Tätigkeiten) Geschäftsplan mit folgenden Anforderungen (Erläuterung des Vorhabens und der Geschäftsidee, Beschreibung des Produkts bzw. der Dienstleistung, Analyse des Marktes, Darstellung der Zielgruppe, Marketingstrategien, Chancen und Risiken, Personalplanung und Umsatzkalkulation, Investitionsbedarf und Finanzplanung, Darstellung der Wirtschaftlichkeit des geplanten Vorhabens über einen Betrachtungszeitraum von fünf Jahren)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Stellungnahme einer zuständigen Kammer oder eines Fachverbandes zur Plausibilität des Geschäftsplanes bei Unternehmensneugründungen	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Angaben bei Beihilfen nach Artikel 107 Absatz1 AEUV-Erklärung und Erklärung zur Beihilfe-Freistellung (siehe Formular SMUL)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Erklärung des Antragstellers zu De-minimis Beihilfen (siehe Formular-Vorlage SMUL)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Auszug aus Gewereregister	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
Gesellschaftsverträge	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
für Denkmal - denkmalschutzrechtliche Genehmigung	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> nicht beigefügt	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu

Das Vorhaben diskriminiert keine Gruppen nach ethnischen, religiösen und geschlechtlichen Zuordnungen.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Für das Vorhaben wurde im relevanten Maßnahmenbereich kein Vorhaben im Rahmen der LES durchgeführt.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Das Vorhaben beinhaltet keinen Grunderwerb, einschließlich der Nebenkosten.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Das Gebäude ist ein Denkmalobjekt oder hat besondere bauhistorische Bedeutung.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Erklärung des Vorhabenträgers, dass keine Fachförderung zur Verfügung steht. Maßgeblich für den Vorrang ist der Zeitpunkt der Antragstellung. Vom Vorrang ausgenommen sind Förderungen, die eine reine Zinsverbilligung von Krediten darstellen.	<input type="checkbox"/> ja beigefügt	<input type="checkbox"/> nein
Nachweis, dass bei Förderungen an Gebäuden diese bis einschließlich 1960 errichtet wurden.	<input type="checkbox"/> ja beigefügt	<input type="checkbox"/> nein
Außenanlagen als untergeordneter Bestandteil einer baulichen Maßnahme umfassen max. 25 % der Fördersumme, stehen direkt in Verbindung mit dem Vorhaben und sind zur Erreichung des Zweckzwecks erforderlich.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Das Vorhaben dient nicht der Schaffung von Wohn- oder Gewerberaum zur Erzielung von Einkünften aus Vermietung und Verpachtung. Betreutes Wohnen ist hiervon ausgenommen.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Sonstige Unterlagen:		

Datum: Unterschrift: